

**REGULAMIN REKRUTACJI DZIECI
DO PRZEDSZKOLA SPECJALNEGO NR 2
W SPECJALNYM OŚRODKU SZKOLNO- WYCHOWAWCZYM
DLA DZIECI I MŁODZIEŻY NIEPEŁNOSPRAWNEJ
W DĄBROWIE GÓRNICZEJ
w roku szkolnym 2018/2019**

Podstawa prawna:

1. Art. 154 ust. 1 pkt 1 i art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59, z późn. zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek
3. Statut Przedszkola Specjalnego nr 2.
4. Zasady rekrutacji dzieci do przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Dąbrowa Górnicza na rok szkolny 2018/2019, załącznik do zarządzenia nr 2257.2018 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 03.01.2018

§ 1

Tok postępowania rekrutacyjnego:

Dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych nie uczestniczą w elektronicznej rekrutacji:

Rodzice dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych winni zgłosić się wraz z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego wydanym przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną do Przedszkola Specjalnego nr 2 w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej.

1. Przebieg rekrutacji dzieci do przedszkola obejmuje następujące etapy:

- powołanie przez dyrektora Ośrodka komisji rekrutacyjnej
- Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym: 19.02- 28.02.2018
- Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym: 19.02- 02.03.2018
- Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym: 15.03.2018

- Postępowanie uzupełniające - Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym: 29.03- 04.04.2018
- Postępowanie uzupełniające - Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym: 29.03- 05.04.2018
- Postępowanie uzupełniające - Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym: 23.04.2018

2. Wyniki postępowania komisji rekrutacyjnej są jawne.

§ 2

Zasady postępowania rekrutacyjnego

1. Do przedszkola przyjmowane są w pierwszej kolejności dzieci rodziców zamieszkałych na terenie Gminy Miasta Dąbrowa Górnicza.
2. W przypadku wolnych miejsc w przedszkolu, dopuszcza się przyjęcie dziecka rodziców zamieszkałych w innych gminach po spełnieniu ustawowych kryteriów dotyczących rekrutacji.
3. Do przedszkola przyjmuje się dzieci w wieku od 3 do 6 lat, w szczególnie uzasadnionych przypadkach przedszkole może przyjąć dziecko, które ukończyło 2,5 roku. Do przedszkola są przyjmowane również dzieci powyżej 6 roku życia z opinią o odroczeniu od obowiązku szkolnego.
4. Dziecko w wieku 6 lat i powyżej jest obowiązane odbyć roczne przygotowanie przedszkolne.
5. Komisja rekrutacyjna przeprowadza rekrutację na wolne miejsca w przedszkolu.
6. Za organizację rekrutacji odpowiada dyrektor Ośrodka.
7. Rodzice (opiekunowie prawni dziecka) zobowiązani są przy zapisie dziecka do przedszkola złożyć:
 - Wniosek - Karta zgłoszenia dziecka do przedszkola
 - Orzeczenie o potrzebie do kształcenia specjalnego – wydawane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną lub w wypadku oczekiwania na wystawienie tegoż dokumentu dostarczenie zaświadczenia potwierdzającego, iż orzeczenie jest w trakcie wystawienia.
 - We wskazanych przypadkach dokumentacja (psychologiczna lub medyczna) szerzej obrazująca zaburzenia dziecka (w celu jak najszybszej organizacji pomocy dziecku)
 - ewentualną opinię dotyczącą odroczenia obowiązku szkolnego wydaną przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną .
8. W przypadku zgłoszenia się większej liczby dzieci niż liczba miejsc wolnych w pierwszej kolejności do przedszkola przyjmowane są dzieci według następujących kryteriów:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata;
- 2) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- 3) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
- 4) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- 5) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
- 6) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą;
- 7) do przedszkola uczęszcza rodzeństwo dziecka;
- 8) obydwoje rodzice dziecka pozostają w zatrudnieniu.

§ 3

Skład przedszkolnej komisji rekrutacyjnej

1. W skład komisji rekrutacyjnej wchodzi:

- przewodniczący komisji- wicedyrektor Ośrodka;
- przedstawiciele rady pedagogicznej- psycholog, nauczyciel przedszkola.

§ 4

Dokumenty dotyczące rekrutacji

1. Dokumenty składane przez rodziców do przedszkola to:

- deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego,
- wniosek – karta zgłoszenia dziecka do przedszkola,
- inne dokumenty : orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, opinia dotycząca odroczenia obowiązku szkolnego

2. Dokumenty stanowiące podstawę pracy komisji rekrutacyjnej:

- imienne wykazy zgłoszonych dzieci,
- wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola oraz inne dokumenty złożone przez rodziców.

3. Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół ze swojego posiedzenia, do którego załącza:

- listę dzieci zakwalifikowanych do przedszkola,
- listę dzieci nie zakwalifikowanych do przedszkola.

4. Umowa o świadczenie usług przez przedszkole zawarta z rodzicami po zakończeniu rekrutacji.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Nadzór nad pracami komisji rekrutacyjnej sprawuje dyrektor Ośrodka.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.02.2018 r.

